

Số: **2938** /SNV-CCVC

Ninh Thuận, ngày **26** tháng 10 năm 2016

V/v khẩn trương nhập dữ liệu  
phần mềm quản lý cán bộ, công  
chức, viên chức (nhắc lần 1).

Kính gửi:

- Các Sở, Ban ngành;
- Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố;
- Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh.

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh – thông qua Công văn số 1333/UBND-KTN ngày 12/4/2016, về việc tổ chức triển khai chương trình phần mềm quản lý cán bộ, công chức, viên chức (CB, CC, VC);

Sở Nội vụ đã ban hành Công văn số 1354/SNV-CCVC ngày 18/5/2016 và Công văn số 2332/SNV-CCVC ngày 23/8/2016 triển khai đến các cơ quan, đơn vị để tiến hành nhập dữ liệu phần mềm quản lý CB, CC, VC; theo đó, về lộ trình thực hiện việc nhập dữ liệu cán bộ, công chức trong các cơ quan, đơn vị hành chính cấp tỉnh, cấp huyện hoàn tất trước ngày 25/6/2016; dữ liệu cán bộ, công chức cấp xã và viên chức trong các đơn vị sự nghiệp hoàn tất trước ngày 25/10/2016.

Tuy nhiên, qua phối hợp rà soát, kiểm tra; hiện việc triển khai nhập dữ liệu phần mềm CB, CC, VC tại một số cơ quan, đơn vị chưa thật sự đảm bảo yêu cầu về nội dung, tiến độ thực hiện; cụ thể như sau:

1. Chưa gửi danh sách CC, VC phụ trách công tác nhập dữ liệu hoặc đã gửi danh sách, nhưng cung cấp địa chỉ email không đảm bảo theo quy định về sử dụng email công vụ (*email có tên miền: @ninhthuan.gov.vn*).

2. Chưa thiết lập sơ đồ (cây thư mục) tổ chức bộ máy của các cơ quan, đơn vị trực thuộc và thuộc phạm vi quản lý trên phần mềm hoặc đã thiết lập nhưng chưa đầy đủ; mặt khác việc nhập dữ liệu CB, CC, VC chưa phân định rõ từng đối tượng-tương ứng với từng đơn vị, bộ phận công tác theo sơ đồ tổ chức bộ máy (*ví dụ: đối tượng viên chức trong đơn vị sự nghiệp nhập chung vào dữ liệu đối tượng công chức trong cơ quan quản lý – cơ quan, đơn vị hành chính*).

3. Chưa đảm bảo thời gian hoàn tất việc nhập dữ liệu CB, CC, VC và chưa đảm bảo về số lượng so với biên chế hiện có của cơ quan, đơn vị.

4. Dữ liệu CB, CC, VC đã nhập chưa đầy đủ, chưa đảm bảo các nội dung theo Sơ yếu lý lịch Mẫu 2C-BNV/2008.

*(Cụ thể theo danh sách tổng hợp đính kèm Công văn này)*

Để triển khai thực hiện thống nhất, đồng bộ, nghiêm túc trong công tác nhập, cập nhật, duy trì và bảo mật dữ liệu, sử dụng hiệu quả phần mềm quản lý CB, CC, VC trong thời gian tới; Sở Nội vụ đề nghị quý cơ quan, đơn vị chưa đảm bảo thực hiện đầy đủ các nội dung nêu trên, **khẩn trương nhập, hoàn tất**

**dữ liệu phần mềm quản lý CB, CC, VC trước 10/11/2016** – đảm bảo số lượng, chất lượng nhằm có cơ sở và kịp thời tổng hợp báo cáo theo yêu cầu của Ủy ban nhân dân tỉnh, Bộ Nội vụ và tiến hành khai thác, sử dụng theo kế hoạch, lộ trình đã đề ra;

Riêng đối với các cơ quan, đơn vị chưa lập danh sách phân công công chức, viên chức phụ trách theo dõi, nhập dữ liệu phần mềm cán bộ, công chức cấp xã và viên chức hoặc đã xác lập danh sách nhưng cung cấp địa chỉ email chưa phù hợp với quy định về sử dụng email công vụ; cần kịp thời phối hợp, **xác lập danh sách và cung cấp địa chỉ email có tên miền @ninhthuan.gov.vn, gửi về Sở Nội vụ trước ngày 29/10/2016** để Sở Nội vụ cấp tài khoản ủy quyền thông qua công chức, viên chức được phân công phụ trách, tiến hành hướng dẫn các đơn vị nhập, cập nhật dữ liệu phần mềm (đảm bảo đầy đủ các nội dung theo Sơ yếu lý lịch Mẫu 2C-BNV/2008 và thực hiện đúng các nội dung hướng dẫn tại Công văn số 1354/SNV-CCVC ngày 18/5/2016 và Công văn số 2332/SNV-CCVC ngày 23/8/2016 của Sở Nội vụ).

Trong quá trình thực hiện, quý cơ quan, đơn vị cần chỉ đạo công chức, viên chức được phân công phụ trách, thiết lập trên phần mềm đầy đủ về tổ chức bộ máy các đơn vị trực thuộc (ví dụ: các Trung tâm, Trường THPT, UBND xã, ...) và thuộc phạm vi quản lý (ví dụ: các trường mầm non, tiểu học, THCS...)- nếu có;

Trường hợp, phát sinh, vướng mắc, cần kịp thời phản ánh về Sở Nội vụ để thống nhất xử lý về kỹ thuật (thông qua đồng chí Nguyễn Tấn Lộc-số điện thoại cố định và di động/email liên hệ: 068.3838117 và 0907658815/tanloc@ninhthuan.gov.vn), về nội dung (thông qua đồng chí Trần Vũ Huy-số điện thoại cố định và di động/email liên hệ: 068.3820355 và 0984636242/vuhuy@ninhthuan.gov.vn) hoặc nếu có nhu cầu triển khai, tổ chức tập huấn, hướng dẫn sử dụng phần mềm quản lý CB, CC, VC, đề nghị đăng ký về Sở Nội vụ để bố trí công chức phụ trách phần mềm phối hợp thực hiện.

Căn cứ ý kiến chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh; các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện chưa đảm bảo yêu cầu về nội dung, tiến độ hoặc để xảy ra vi phạm trong quá trình tổ chức thực hiện, Thủ trưởng cơ quan, đơn vị phải chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân tỉnh, đồng thời tồn tại, hạn chế được xem là cơ sở để đánh giá, xếp loại mức độ hoàn thành nhiệm vụ và xét thi đua - khen thưởng đối với cơ quan, đơn vị trong năm.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, PCT.UBND tỉnh (L.V.Bình);
- GD, PGD Sở;
- P.Nội vụ các huyện, thành phố;
- Website Sở Nội vụ;
- Lưu: VT, CCVC.

GIÁM ĐỐC



Châu Thị Thanh Hà

UBND TỈNH NINH THUẬN  
SỞ NỘI VỤ

DANH SÁCH CÁC SỞ, BAN NGÀNH; ỦY BAN NHÂN DÂN CÁC HUYỆN, THÀNH PHỐ VÀ CÁC ĐVSN TRỰC THUỘC UBND TỈNH  
CHÚA HOÀN TẤT VIỆC NHẬP DỮ LIỆU PHẦN MỀM QUẢN LÝ CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC

(Kèm theo Công văn số ~~2933~~ 26/SNV-CCVC ngày ~~26~~ 10/2016 của Giám đốc Sở Nội vụ)

STT	Tên cơ quan, đơn vị	GIAI ĐOẠN 1 (Nhập dữ liệu CB,CC cơ quan hành chính cấp tỉnh, cấp huyện)					GIAI ĐOẠN 2 (Nhập dữ liệu CB,CC cấp xã và viên chức đơn vị sự nghiệp)				
		Chưa gửi danh sách công chức phụ trách nhập dữ liệu	Chưa thiết lập tổ chức bộ máy hoặc đã thiết lập nhưng chưa đầy đủ	Dữ liệu CB,CC đã nhập/số biên chế hiện có	Nhập dữ liệu chưa đảm bảo các nội dung theo Sơ yếu lý lịch mẫu 2C-BNV/2008	Chưa gửi danh sách CBCCVC nhập dữ liệu hoặc cung cấp địa chỉ email chưa đảm bảo theo quy định	Chưa thiết lập tổ chức bộ máy hoặc đã thiết lập nhưng chưa đầy đủ	Viên chức	Dữ liệu CBCCVC đã nhập/số biên chế hiện có	Nhập dữ liệu chưa đảm bảo các nội dung theo Sơ yếu lý lịch mẫu 2C-BNV/2008	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
I	Cấp tỉnh:										
1	Văn phòng HĐND tỉnh	X	X	0/19	X						
2	Văn phòng UBND tỉnh			48/52	X	X	X	04/08			X
4	Sở Tư pháp			01/34	X	X	X	0/34			X
5	Sở Giao thông Vận tải			52/52	X		X	21/54			X
6	Ban An toàn giao thông			03/03	X						
7	Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn		X	10/260	X	X	X	0/379			X
8	Sở Y tế		X	08/59	X	X	X	0/2.280			X
9	Sở Giáo dục và Đào tạo		X	47/49	X	X	X	0/1.504			X
10	Sở Kế hoạch và Đầu tư		X	52/52	X		X	0/26			X
11	Sở Xây dựng			59/59	X		X	27/27			X
12	Sở Tài nguyên và Môi trường			60/60	X		X	96/96			X



I	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
13	Sở Khoa học và Công nghệ		X	35/35	X	X	X	0/15		X
14	Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch		X	49/49	X	X	X	0/189		X
15	Sở Công Thương		X	72/72	X		X	18/18		X
16	Sở Lao động-Thương binh và Xã hội		X	02/49	X	X	X	0/57		X
17	Sở Thông tin và Truyền thông		X	23/23	X		X	08/08		X
18	Sở Tài chính		X	38/43	X					
19	Thanh tra tỉnh			16/32	X					
20	Ban Quản lý các khu công nghiệp			18/18	X					
21	Ban Dân tộc		X	07/15	X					
22	Vườn Quốc gia Núi Chúa		X	32/32	X		X	44/44		X
23	Vườn Quốc gia Phước Bình		X	20/20	X		X	27/27		X
24	Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh						X	104/104		X
25	Trường Cao đẳng nghề Ninh Thuận						X	02/71		X
II	Cấp huyện, thành phố:									
1	UBND thành phố Phan Rang-Tháp Chàm		X	24/91	X		X	607/1.714	122/340	X
2	UBND huyện Ninh Hải		X	57/90	X	X	X	0/1.154	0/202	X
3	UBND huyện Ninh Phước		X	95/95	X		X	88/1.479	12/203	X
4	UBND huyện Ninh Sơn		X	53/83	X	X	X	0/1.006	0/178	X
5	UBND huyện Thuận Bắc		X	78/85	X	X	X	20/579	0/123	X
6	UBND huyện Thuận Nam		X	67/84	X	X	X	14/785	1/143	X
7	UBND huyện Bác Ái		X	83/85	X		X	126/494	126/207	X

