

II. NHIỆM VỤ CHỦ YẾU:

1. Phòng Kế hoạch Nghiệp vụ Tài chính:

- Thường xuyên rà soát các thủ tục hành chính về khám bệnh chữa bệnh BHYT, đảm bảo chất lượng an toàn thực phẩm. Từng bước hoàn thiện quy trình khám chữa bệnh và kết nối liên thông về giám định, thanh quyết toán chi phí khám chữa bệnh BHYT nhằm giảm bớt thời gian cho người bệnh và nhân dân.

- Chỉ đạo các bệnh viện, cơ sở y tế triển khai kế hoạch thực hiện việc thanh toán viện phí bằng phương thức không dùng tiền mặt; phối hợp với các ngân hàng tổ chức lắp đặt các thiết bị chấp nhận thẻ thanh toán (phù hợp) tại các cơ sở y tế để phục vụ thanh toán khám chữa bệnh BHYT và viện phí được nhanh chóng, thuận lợi và tiết kiệm thời gian cho người dân; phấn đấu đạt mục tiêu 50% Bệnh viện tại đô thị chấp nhận thanh toán viện phí qua ngân hàng

- Thực thi đúng, đầy đủ những quy định về điều kiện kinh doanh đã được đơn giản hoá; không tự đặt thêm điều kiện kinh doanh dưới mọi hình thức; xử lý nghiêm những cán bộ, công chức không thực hiện đầy đủ, đúng các quy định mới về điều kiện kinh doanh.

- Chủ động gặp gỡ các doanh nghiệp để tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc của doanh nghiệp có giải pháp kịp thời, hiệu quả nâng cao tính minh bạch.

* Kinh phí: Do Ngân hàng Viettinbank hỗ trợ chi phí cấp thẻ khám bệnh tại Bệnh viện đa khoa tỉnh khi bệnh nhân đến khám bệnh, để thanh toán các dịch vụ không dùng tiền mặt khoảng 700 triệu đồng và Bệnh viện đa khoa tỉnh thuê phần mềm ứng dụng thông tin kết nối việc thanh toán không dùng tiền mặt khoảng 1,4 tỷ đồng/năm.

2. Văn phòng phối hợp phòng Kế hoạch nghiệp vụ tài chính:

Triển khai dịch vụ công trực tuyến ở mức độ 3, 4 (trong đó ít nhất 30% dịch vụ công trực tuyến thuộc thẩm quyền ở mức độ 4), tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính. Tuyên truyền người dân tích cực tham gia giải quyết các thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến ở mức độ 3, 4.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

- Phòng Kế hoạch nghiệp vụ tài chính: thực hiện nghiêm chế độ thông tin, báo cáo theo quy định; định kỳ 06 tháng (trước ngày 03/6), Năm (trước ngày 03/12) gửi về Văn phòng Sở Y tế tổng hợp gửi Sở Kế hoạch và Đầu tư.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo sở;
- Phòng KHNVTCT;
- Website Sở Y tế;
- Lưu: VT, VP.

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Bùi Văn Kỳ