

Số: 572 /KH-STP

Ninh Thuận, ngày 26 tháng 3 năm 2019

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện công tác cải cách hành chính; các chỉ số PAR INDEX, PAPI, SIPAS, ICT; công tác xây dựng chính quyền điện tử và công tác dân vận chính quyền năm 2019

Thực hiện Thông báo số 67/TB-VPUB ngày 19/3/2019 về Kết luận của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh tại Hội nghị trực tuyến tổng kết công tác cải cách hành chính; các chỉ số PAR INDEX, PAPI, SIPAS, ICT; công tác xây dựng chính quyền điện tử và công tác dân vận chính quyền năm 2018 và triển khai nhiệm vụ năm 2019. Sở Tư pháp xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện với những nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH VÀ YÊU CẦU

1. Tăng cường vai trò lãnh đạo, chỉ đạo của Đảng ủy và Lãnh đạo Sở, phát huy vai trò của người đứng đầu cơ quan và của các tổ chức đoàn thể quần chúng; nâng cao trách nhiệm của công chức, viên chức về thực hiện công tác cải cách hành chính; vai trò, vị trí của Chỉ số PAR INDEX, PAPI, SIPAS, ICT; công tác xây dựng chính quyền điện tử và công tác dân vận chính quyền trong cơ quan có hiệu quả các Chương trình, kế hoạch về cải cách hành chính năm 2019 với chủ đề "Kỷ cương, liêm chính, hành động, sáng tạo, bứt phá, hiệu quả".

2. Tiếp tục tuyên truyền về cải cách hành chính; vai trò, vị trí của Chỉ số PAR INDEX, PAPI, SIPAS, ICT; công tác xây dựng chính quyền điện tử và công tác dân vận chính quyền đối với việc cải thiện môi trường kinh doanh, góp phần nâng cao năng lực cạnh tranh và phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh với tinh thần "quyết liệt, bứt phá".

3. Triển khai thực hiện có hiệu quả công tác cải cách thể chế, cải cách thủ tục hành chính; cải cách hành chính công; kiện toàn tổ chức bộ máy, xây dựng đội ngũ công chức, viên chức, người lao động ngành Tư pháp có bản lĩnh chính trị vững vàng, trình độ chuyên môn đáp ứng yêu cầu công tác gắn với việc thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW, ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị (khóa XII) về "đẩy mạnh việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh".

4. Siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao đạo đức, trách nhiệm công vụ; xây dựng kế hoạch, giải pháp nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh, ứng dụng công nghệ thông tin xây dựng chính quyền điện tử; tăng cường công tác đối thoại, lắng nghe và giải quyết kịp thời những kiến nghị, nguyện vọng của Nhân dân.

II. NỘI DUNG CÔNG VIỆC

1. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật nhằm nâng cao nhận thức và ý thức chấp hành pháp luật, phục vụ Nhân dân của đội ngũ cán

bộ, công chức, viên chức và nâng cao ý thức tìm hiểu và chấp hành pháp luật của Nhân dân, của doanh nghiệp; chú trọng truyền truyền về cải cách hành chính; vai trò, vị trí của Chỉ số PAR INDEX, PAPI, SIPAS, ICT; công tác xây dựng chính quyền điện tử và công tác dân vận chính quyền trong cơ quan đối với việc cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh và phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh.

2. Tăng cường công tác kiểm tra cải cải hành chính, kịp thời chấn chỉnh những hạn chế, thiếu sót; nâng cao thái độ, chất lượng phục vụ của công chức, viên chức đối với người dân, tổ chức. Phấn đấu Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của Sở Tư pháp đạt mức cao nhất.

3. 100% dự thảo văn bản quy phạm pháp luật của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh được góp ý, thẩm định đảm bảo chất lượng, tính khả thi, đúng tiến độ thời gian theo quy định; nâng cáo trách nhiệm công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật tuân thủ chặt chẽ trình tự, thủ tục theo quy định tại Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015.

4. Kịp thời tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh công bố Danh mục TTHC khi có Quyết định công bố TTHC của Bộ trưởng Bộ Tư pháp thuộc phạm vi quản lý của Sở Tư pháp, theo đúng thời gian quy định (cả 03 cấp: tỉnh, huyện, xã), đảm bảo mỗi TTHC sau khi công bố được áp dụng rộng rãi, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức khi thực hiện TTHC tại cơ quan. Phấn đấu 100% hồ sơ giải quyết trước và đúng hạn; tăng cường nâng cao nhận thức, trách nhiệm tổ chức thực hiện kế hoạch CCHC hàng năm của tỉnh đối với cán bộ, công chức, viên chức trong quá trình thực thi công vụ, nhiệm vụ; nâng cao nhận thức của tổ chức, cá nhân về công tác CCHC nhà nước, cải cách thủ tục hành chính (TTHC), góp phần tham gia giám sát quá trình thực thi công vụ của cán bộ, công chức, viên chức.

5. Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả Đề án kiện toàn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức biên chế của Sở Tư pháp đã được phê duyệt tại Quyết định số 209/QĐ-UBND ngày 05/7/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh.

6. Tiếp tục duy trì sử dụng mạng nội bộ (LAN) và mạng Internet trong trao đổi công việc qua hệ thống thư điện tử (Email); duy trì hiệu quả Trang thông tin điện tử thành phần tại Cổng thông tin điện tử tỉnh; triển khai thực hiện việc ứng dụng phần mềm Văn phòng điện tử trong cơ quan; thực hiện chuyển đổi phiên bản hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008 sang TCVN ISO 9001:2015 và duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia; thực hiện 100% chữ ký số, chứng thư số.

7. Nâng cao giải pháp đẩy mạnh thực hiện công tác “Năm Dân vận chính quyền” 2019 tại nội dung Kế hoạch số 891/KH-UBND ngày 12/3/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh góp phần thực hiện thắng lợi phương châm hành động của Chính phủ năm 2019 “*Kỷ cương, liêm chính, hành động, sáng tạo, bứt phá, hiệu quả*” gắn với đẩy mạnh cải cách hành chính, xây dựng nền hành chính hiện đại, chuyên nghiệp, năng động, phục vụ tốt nhất người dân và doanh nghiệp, tăng cường kỷ luật, kỷ cương, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, quan liêu, nâng cao hiệu quả công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo, phục vụ người dân và doanh nghiệp ngày càng tốt hơn.

8. Tiếp tục thực hiện Quyết định số 57/QĐ-STP ngày 30/8/2013 ban hành Quy chế công tác dân vận trong hoạt động của Sở Tư pháp và Kế hoạch số 1295/KH-STP ngày 12/9/2016 triển khai thực hiện Chỉ thị số 19/CT-UBND ngày 26/8/2016 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc tiếp tục thực hiện và đổi mới công tác dân vận trong cơ quan hành chính nhà nước, các đơn vị sự nghiệp công lập và chính quyền địa phương các cấp, giai đoạn 2016-2020. Đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, thường xuyên chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính theo tinh thần Chỉ thị số 24/CT-UBND ngày 10/10/2014 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh. Tăng cường rèn luyện đạo đức của công chức, viên chức; Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án Văn hóa công vụ; thực hiện nghiêm Chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp cán bộ, công chức, viên chức ngành Tư pháp ban hành kèm theo Quyết định số 2659/QĐ-BTP ngày 03/10/2012 của Bộ Trưởng Bộ Tư pháp.

III. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ:

1. Phòng Nghiệp vụ 1:

a) Tập trung nâng cao chất lượng thẩm định văn bản QPPL, đảm bảo 100% văn bản QPPL của tỉnh được ban hành đúng tiến độ thời gian theo chương trình xây dựng văn bản quy phạm pháp luật của tỉnh; đúng trình tự, thủ tục, hợp hiến, hợp pháp, đồng bộ và khả thi, phục vụ kịp thời cho công tác lãnh đạo, chỉ đạo điều hành của UBND tỉnh.

b) Tăng cường công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật, kịp thời phát hiện tham mưu HĐND, UBND tỉnh xử lý những văn bản trái pháp luật, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp với tình hình phát triển kinh tế - xã hội địa phương, đảm bảo sự thống nhất của hệ thống pháp luật; tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc về cơ chế, thủ tục hành chính, coi đây là nhiệm vụ trọng tâm, nhằm hoàn thiện thể chế, làm cơ sở cho việc cải thiện môi trường kinh doanh.

c) Tham mưu nâng cao hiệu quả hoạt động của tổ chức pháp chế tại các cơ quan chuyên môn và doanh nghiệp nhà nước; phối hợp với các sở, ngành liên quan và Hiệp hội doanh nghiệp triển khai có hiệu quả công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp, nâng cao nhận thức doanh nghiệp về quyền và trách nhiệm của mình trong việc chấp hành các quy định pháp luật khi tổ chức triển khai các hoạt động kinh doanh; cập nhật kịp thời văn bản quy phạm pháp luật của tỉnh vào cơ sở dữ liệu quốc gia về pháp luật, tạo điều kiện thuận lợi cho các doanh nghiệp trong việc tiếp cận, khai thác thông tin

d) Phối hợp tuyên truyền, phổ biến Kế hoạch số 1055/KH-UBND ngày 20/3/2019 về tuyên truyền cải cách hành chính tỉnh Ninh Thuận năm 2019; Quyết định số 2111/QĐ-UBND ngày 07/12/2018 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh năm 2019; Kế hoạch số 891/KH-UBND ngày 12/3/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh và Kế hoạch của Sở Tư pháp cho công chức, viên chức thuộc Sở và Nhân dân trên địa bàn tỉnh; tham mưu phối hợp tổ chức Hội thi tìm hiểu về công tác dân vận chính quyền năm 2019.

2. Phòng Nghiệp vụ 2:

a) Tham mưu lãnh đạo Sở phối hợp các ngành: Thanh tra tỉnh, Công an tỉnh, Tòa án nhân dân tỉnh, Viện Kiểm sát nhân dân tỉnh và Cục Thi hành án dân sự tổ

chức thực hiện có hiệu quả chỉ số thành phần “Thiết chế pháp lý và An ninh trật tự”.

b) Tăng cường quản lý nhà nước thông qua công tác kiểm tra, thanh tra, giám sát việc thực hiện pháp luật về hỗ trợ tư pháp. Phát huy vai trò tự quản của các tổ chức xã hội nghề nghiệp trong lĩnh vực hỗ trợ tư pháp, góp phần phục vụ tốt nhất cho hoạt động sản xuất kinh doanh của các thành phần kinh tế.

c) Phối hợp các tổ chức, đơn vị có liên quan thực hiện bằng các hình thức phù hợp, trên nguyên tắc có sự phối hợp giữa cơ quan nhà nước với các tổ chức đại diện của doanh nghiệp, tư vấn theo Luật Hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa, bao gồm luật sư, luật gia, tư vấn viên pháp luật và các tổ chức hành nghề luật sư, trung tâm hoặc tổ chức tư vấn pháp luật được Sở Tư pháp công nhận để hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp nhỏ và vừa; thực hiện đối với mọi doanh nghiệp, không phân biệt hình thức sở hữu, hình thức tổ chức, quy mô kinh doanh và lĩnh vực hoạt động.

d) Tăng cường các hình thức kiểm tra, giám sát, đôn đốc việc tổ chức thực thi pháp luật ở các cơ quan, đơn vị, địa phương; kịp thời tham mưu, đề xuất Ủy ban nhân dân tỉnh về việc xử lý kết quả theo dõi thi hành pháp luật.

3. Thanh tra Sở:

a) Tham mưu thực hiện tốt các nhiệm vụ cải cách hành chính của cơ quan theo Kế hoạch; gắn thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính của cơ quan vào tiêu chí xét thi đua- khen thưởng, đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ với khen thưởng, kỷ luật cán bộ, công chức, viên chức cuối năm.

b) Tham mưu triển khai thực hiện có hiệu quả Đề án kiện toàn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức biên chế của Sở Tư pháp đã được phê duyệt tại Quyết định số 209/QĐ-UBND ngày 05/7/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh.

c) Phối hợp các Phòng, đơn vị thuộc Sở rà soát các TTHC được Bộ trưởng Bộ Tư pháp công bố trên các lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý của Sở Tư pháp để kịp thời tham mưu trình Chủ tịch UBND tỉnh công bố danh mục TTHC đảm bảo thời gian theo quy định (cả 03 cấp: tỉnh, huyện, xã).

d) Thường xuyên rà soát, cập nhật, công khai 100% thủ tục hành chính tại trụ sở cơ quan và trang thông tin điện tử của Sở và Cổng dịch vụ công trực tuyến tỉnh mức độ 3 và 4. Tổ chức thực hiện tốt việc tiếp nhận và kịp thời tham mưu xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính của ngành theo đúng quy định.

đ) Tham mưu nâng cao chất lượng duy trì sử dụng mạng nội bộ (LAN) và mạng Internet trong trao đổi công việc qua hệ thống thư điện tử (Email); duy trì hiệu quả Trang thông tin điện tử thành phần tại Cổng thông tin điện tử tỉnh; triển khai thực hiện việc ứng dụng phần mềm Văn phòng điện tử trong cơ quan; thực hiện chuyển đổi phiên bản hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008 sang TCVN ISO 9001:2015 và duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia; thực hiện 100% chữ ký số, chứng thư số.

e) Thực hiện tốt công tác thanh tra, kiểm tra theo kế hoạch, tránh chồng chéo, gây ảnh hưởng đến hoạt động của doanh nghiệp, đảm bảo quyền bình đẳng của doanh nghiệp trước pháp luật; tiếp nhận và xử lý kịp thời theo quy định đơn thư khiếu nại, tố cáo của cá nhân, tổ chức đối với cán bộ, công chức viên chức

ngành; kiểm tra, giám sát, ngăn chặn kịp thời hành vi có biểu hiện nhũng nhiễu, gây khó khăn cho cá nhân, tổ chức của cán bộ, công chức viên chức ngành.

4. Trưởng các phòng, đơn vị trực thuộc Sở: Có trách nhiệm quán triệt và triển khai Kế hoạch này đến toàn thể công chức, viên chức. Chủ động tham mưu lồng ghép các nội dung dân vận vào các Chương trình, Kế hoạch, nhiệm vụ công tác chuyên môn của phòng, đơn vị.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phân công các Phó Giám đốc Sở phụ trách các lĩnh vực theo dõi, chỉ đạo các phòng, đơn vị trực thuộc Sở thực hiện đạt kết quả các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này.

2. Trưởng các phòng, đơn vị thuộc Sở trong phạm vi nhiệm vụ được phân công, tổ chức triển khai thực hiện đạt kết quả các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này, đảm bảo về chất lượng và thời gian; định kỳ báo cáo Báo cáo sơ kết và tổng kết năm 2019 (khi có yêu cầu) gửi về Thanh tra để tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh theo quy định.

3. Giao Thanh tra Sở kiểm tra, đôn đốc tình hình triển khai thực hiện Kế hoạch này; tổng hợp báo cáo, đánh giá kết quả thực hiện trình lãnh đạo Sở để báo cáo UBND tỉnh theo quy định.

Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc kịp thời báo cáo và đề xuất hướng giải quyết để Giám đốc Sở xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (báo cáo);
- Sở Nội vụ (báo cáo);
- GD, các PGĐ Sở;
- Phòng, đơn vị trực thuộc;
- Lưu: VT, TTr.NVT

GIÁM ĐỐC

Đào Trọng Định