

Số: **1810** /KH-STP

Ninh Thuận, ngày 07 tháng 9 năm 2018

KẾ HOẠCH
Kiểm tra về công tác cán bộ năm 2018 và 2019

Thực hiện chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh tại Công văn số 2341/UBND-KGVX ngày 06 tháng 6 năm 2018 về việc tăng cường thanh tra, kiểm tra về công tác cán bộ. Sở Tư pháp xây dựng Kế hoạch kiểm tra về công tác cán bộ, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Giúp Đảng ủy, Ban Giám đốc Sở đánh giá đúng việc lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức thực hiện của các cấp ủy, cơ quan đơn vị về công tác cán bộ, trong đó trọng tâm là việc rà soát về tiêu chuẩn, điều kiện, quy trình tuyển dụng, quy hoạch, luân chuyển, điều động, đề bạt, bổ nhiệm, giới thiệu ứng cử các chức danh lãnh đạo, quản lý theo phân cấp.

b) Qua kiểm tra, rà soát giúp các cấp ủy, cơ quan, đơn vị đánh giá đúng kết quả đạt được, những ưu điểm, khuyết điểm trong lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức thực hiện các nội dung về công tác cán bộ, xác định rõ nguyên nhân, trách nhiệm của tập thể, cá nhân về những hạn chế, yếu kém, kịp thời xử lý sai phạm, khắc phục tồn tại, đề ra phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp cụ thể để thực hiện tốt công tác cán bộ trong thời gian tiếp theo.

2. Yêu cầu

a) Công tác kiểm tra phải được thực hiện nghiêm túc, đúng nguyên tắc, quy trình, quy định của Đảng, Chính phủ, Tỉnh ủy và Ủy ban nhân dân tỉnh.

b) Tổng hợp, xây dựng báo cáo kiểm tra, rà soát đảm bảo mục đích, yêu cầu, nội dung, tiến độ theo Kế hoạch.

II. NỘI DUNG KIỂM TRA

1. Nội dung kiểm tra, rà soát

a) Rà soát, sửa đổi bổ sung các quy định về công tác cán bộ theo quy định của Đảng, Chính phủ, Tỉnh ủy và Ủy ban nhân dân tỉnh để tổ chức thực hiện.

b) Kiểm tra, rà soát các nội dung về công tác cán bộ, trong đó trọng tâm là:

- Kiểm tra, rà soát về tiêu chuẩn, điều kiện, quy trình tuyển dụng, quy hoạch, luân chuyển, điều động, đề bạt, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, giới thiệu ứng cử các chức danh lãnh đạo, quản lý theo phân cấp.

- Xác định rõ những tồn tại, hạn chế, khuyết điểm, yếu kém, sai phạm (nếu có), trách nhiệm của tập thể, cá nhân trong lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức thực hiện công tác cán bộ.

- Rà soát, thống kê các trường hợp cán bộ được tuyển dụng, quy hoạch, luân chuyển, điều động, đề bạt, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, giới thiệu ứng cử các chức danh lãnh đạo, quản lý không đảm bảo tiêu chuẩn, điều kiện, quy trình theo quy định.

c) Về công tác lãnh đạo, chỉ đạo, khắc phục những tồn tại, hạn chế, khuyết điểm, yếu kém trong tổ chức thực hiện các nội dung công tác cán bộ; việc xử lý theo thẩm quyền và đề xuất cấp có thẩm quyền xử lý những sai phạm (nếu có) đối với những tổ chức, cá nhân vi phạm trong công tác cán bộ; việc kiến nghị, đề xuất cấp có thẩm quyền xem xét, tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc, bất cập trong công tác cán bộ.

2. Đối tượng kiểm tra:

a) Thanh tra Sở Tư pháp .

b) Các đơn vị trực thuộc Sở Tư pháp, gồm:

- Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản;
- Trung tâm Trợ giúp pháp lý;
- Phòng Công chứng số 1.

3. Thời điểm, thời gian kiểm tra:

a) Thời điểm kiểm tra: từ ngày 01/9/2018 đến 30/9/2019.

b) Thời gian tiến hành việc kiểm tra: Lịch thông báo kiểm tra sẽ được thông báo đến từng đơn vị được kiểm tra (thời gian dự kiến tháng 10/2019).

4. Địa điểm kiểm tra : tại trụ sở làm việc của đối tượng được kiểm tra.

5. Phương pháp tiến hành kiểm tra:

- Chủ động thành lập Tổ kiểm tra, giám sát việc kiểm tra, rà soát đối với Thanh tra Sở, đơn vị trực thuộc.

- Yêu cầu Thanh tra Sở và các đơn vị trực thuộc Sở báo cáo bằng văn bản, gửi Tổ kiểm tra theo thời gian quy định.

- Sau khi nhận được báo cáo của Thanh tra Sở và các đơn vị trực thuộc, Tổ kiểm tra sẽ tiến hành công bố Quyết định kiểm tra và trực tiếp làm việc các nội dung kiểm tra tại Thanh tra Sở và các đơn vị trực thuộc.

- Kết luận kiểm tra: sau khi kiểm tra, Tổ kiểm tra tổng hợp, đánh giá kết quả; xây dựng Thông báo kết quả kiểm tra trình Giám đốc Sở Tư pháp xem xét, quyết định.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lãnh đạo Thanh tra Sở, đơn vị thuộc Sở tổ chức thực hiện nghiêm túc Kế hoạch; tổng hợp, xây dựng báo cáo kiểm tra, rà soát báo cáo về Sở Tư pháp (qua

Thanh tra Sở) **trước ngày 05/10/2019**, để phục vụ Tổ kiểm tra (Có đề cương báo cáo và mẫu biểu kèm theo)

2. Thanh tra Sở tham mưu cho Lãnh đạo Sở thành lập Tổ kiểm tra việc thực hiện đối với Thanh tra Sở, đơn vị trực thuộc; Tổ kiểm tra tổng hợp, xây dựng dự thảo báo cáo kiểm tra, rà soát (**công việc hoàn thành trước ngày 15/10/2019**) tham mưu Giám đốc Sở xem xét, để báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh (thông qua Sở Nội vụ) theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra, rà soát về công tác cán bộ của Sở Tư pháp, yêu cầu các phòng, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (báo cáo);
- GD, các PGĐ STP;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, TTr.

GIÁM ĐỐC

Đào Trọng Định