

Số: 02 /QĐ-STP

Ninh Thuận, ngày 03 tháng 01 năm 2018

## QUYẾT ĐỊNH

### Phê duyệt Kế hoạch kiểm tra chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2018

## GIÁM ĐỐC SỞ TƯ PHÁP TỈNH NINH THUẬN

Căn cứ Quyết định số 293/QĐ/UB-NT ngày 11/8/1992 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Thuận về việc thành lập Sở Tư pháp tỉnh Ninh Thuận;

Căn cứ Quyết định số 24/2015/QĐ-UBND ngày 05/5/2015 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Thuận về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Tư pháp tỉnh Ninh Thuận;

Căn cứ Quyết định số 111/2017/QĐ-UBND ngày 01/11/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Thuận về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quyết định số 24/2015/QĐ-UBND ngày 05/5/2015 của UBND tỉnh quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Tư pháp tỉnh Ninh Thuận;

Căn cứ Quyết định số 96/QĐ-STP ngày 14/11/2017 của Giám đốc Sở Tư pháp về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2018;

Căn cứ Nghị quyết số 2550/NQ-STP ngày 29/12/2017 của Sở Tư pháp về Hội nghị công chức, viên chức năm 2018;

Xét đề nghị của Tổ kiểm tra chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính,

## QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Phê duyệt Kế hoạch số 01/KH-TKT ngày 03/01/2018 của Tổ kiểm tra về kiểm tra chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2018 (kèm theo Kế hoạch).

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký ban hành.

Chánh Văn phòng Sở Tư pháp, lãnh đạo các Phòng, đơn vị thuộc Sở, Tổ kiểm tra chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính thuộc Sở và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

### Nơi nhận:

- Như Điều 2;
- Sở Nội vụ;
- GD, các PGD Sở;
- Công đoàn cơ sở;
- Ban thanh tra nhân dân;
- Chi đoàn;
- Lưu: VT, VP.



**Đào Trọng Định**





Số: 01/KH-TKT

Ninh Thuận, ngày 03 tháng 01 năm 2018

## **KẾ HOẠCH**

### **Kiểm tra chấm chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2018**

Căn cứ Quyết định số 23/2016/QĐ-UBND ngày 09/5/2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Thuận về việc ban hành Quy định trách nhiệm thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính của cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận và Chỉ thị số 24/CT-UBND ngày 10 tháng 10 năm 2014 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Thuận về việc chấm chỉnh lề lối làm việc, tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính đối với cán bộ, công chức, viên chức và cán bộ, chiến sĩ lực lượng vũ trang trên địa bàn tỉnh;

Căn cứ Quyết định số 122/2017/QĐ-UBND ngày 07/11/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Thuận về việc ban hành Quy định về đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức;

Tổ Kiểm tra chấm chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính của Sở Tư pháp (sau đây gọi tắt là Tổ Kiểm tra) xây dựng Kế hoạch kiểm tra năm 2018, với nội dung cụ thể như sau:

### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

1. Chấm chỉnh, cải tiến lề lối làm việc, nâng cao việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính, ý thức trách nhiệm trong hoạt động công vụ của công chức, viên chức, kết hợp với việc tăng cường kiểm tra, chấm chỉnh, xử lý các vi phạm nhằm kịp thời phát huy các mặt tích cực cũng như chấm chỉnh những hạn chế, thiếu sót, đưa việc thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức công vụ và văn hóa công sở đi vào nề nếp.

2. Thực hiện nghiêm túc quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp và văn hóa công sở; nâng cao ý thức tu dưỡng rèn luyện đạo đức cách mạng trong đội ngũ công chức, viên chức.

3. Việc kiểm tra được thực hiện theo nguyên tắc khách quan, công khai, minh bạch và có sự phối kết hợp của lãnh đạo các Phòng, đơn vị thuộc Sở.

### **II. NỘI DUNG, ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN, HÌNH THỨC VÀ PHƯƠNG PHÁP KIỂM TRA**

#### **1. Nội dung kiểm tra:**

a) Kiểm tra việc chấp hành giờ giấc làm việc; hiệu quả sử dụng thời giờ làm việc của công chức, viên chức và các nội dung khác có liên quan theo quy định tại Quyết định số 23/2016/QĐ-UBND ngày 09 tháng 5 năm 2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Quy định trách nhiệm thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính của cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh; Chỉ thị số 57-CT/TU ngày 03 tháng 9 năm 2013 của Tỉnh ủy và Chỉ thị số 24/CT-UBND





ngày 10 tháng 10 năm 2014 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh.

b) Kiểm tra việc thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp, văn hóa công sở của cán bộ, công chức, viên chức theo quy định tại Quyết định số 03/2007/QĐ-BNV ngày 26 tháng 02 năm 2007 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ ban hành Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức làm việc trong bộ máy chính quyền; Quyết định số 17-QĐ/ĐU ngày 09/6/2012 của Đảng ủy Sở Tư pháp, ban hành quy định chuẩn mực đạo đức của cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức và người lao động trong cơ quan, đơn vị trong các cuộc họp cơ quan, Đảng ủy; Quyết định số 129/2007/QĐ-TTg ngày 02/8/2007 của Thủ tướng Chính phủ về thực hiện Quy chế văn hóa công sở tại các cơ quan nhà nước và những điều công chức, viên chức không được làm; Quyết định số 2659/QĐ-BTP ngày 03/10/2012 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp, về việc ban hành chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức Ngành Tư pháp.

## **2. Đối tượng kiểm tra:**

Công chức, viên chức đang công tác tại các Phòng, đơn vị trực thuộc Sở Tư pháp.

## **3. Thời gian và hình thức kiểm tra:**

- Định kỳ hàng quý sẽ kiểm tra 01 lần/01 đơn vị hoặc thực hiện kiểm tra đột xuất tất cả các phòng, đơn vị thuộc Sở về chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính.

- Tổ kiểm tra tiến hành kiểm tra trực tiếp (kể cả trong giờ làm việc) tại Phòng, đơn vị trực thuộc Sở (do Tổ kiểm tra lựa chọn) và khi kiểm tra có lập biên bản. Sau khi kết thúc kiểm tra báo cáo kết quả cho Giám đốc Sở để thông báo trong cuộc họp giao ban lãnh đạo hàng tháng.

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Đề nghị lãnh đạo các Phòng, đơn vị trực thuộc Sở Tư pháp kịp thời triển khai Kế hoạch kiểm tra đến toàn thể công chức, viên chức thuộc đơn vị và phối hợp, tạo điều kiện để Tổ kiểm tra hoàn thành nhiệm vụ.

2. Các thành viên Tổ Kiểm tra căn cứ chức năng, nhiệm vụ được phân công, tham gia đầy đủ và có hiệu quả các cuộc kiểm tra theo nội dung kế hoạch đã đề ra.

3. Sau mỗi đợt kiểm tra, lãnh đạo các Phòng, đơn vị thuộc Sở yêu cầu công chức, viên chức có hành vi vi phạm giải trình, tổ chức họp phê bình hoặc kiểm điểm và đề xuất hướng xử lý theo quy định (gửi kết quả về Tổ kiểm tra gồm: Bản giải trình của công chức, viên chức vi phạm, biên bản họp phê bình hoặc kiểm điểm trong đó nói rõ đề xuất hướng xử lý)./.

**TM. TỔ KIỂM TRA  
TỔ TRƯỞNG**



**Nguyễn Đức Hoàng**

