

Số: 4065 /SNV-QLNS

Ninh Thuận, ngày 13 tháng 12 năm 2018

V/v tham gia các chương trình đào tạo kỹ năng quản lý, quản trị nhân lực và phát triển tổ chức

Kính gửi: Sở Giáo dục và Đào tạo.

Ngày 10/12/2018, Sở Nội vụ tiếp nhận Công văn số 28/FCB ngày 04/12/2018 của Ban Quản lý Dự án FCB, Bộ Giáo dục và Đào tạo - về việc đăng ký tham gia các chương trình đào tạo kỹ năng quản lý, quản trị nhân lực và phát triển tổ chức;

Nhằm nâng cao chất lượng nguồn nhân lực dành cho cán bộ, công chức làm công tác quản lý thông qua tăng cường năng lực, kỹ năng quản lý và đổi mới sáng tạo cho cá nhân, tổ chức;

Sở Nội vụ thông báo và đề nghị Sở Giáo dục và Đào tạo phổ biến, tạo điều kiện để công chức, viên chức thuộc cơ quan, đơn vị trực thuộc đăng ký tham gia các chương trình đào tạo kỹ năng quản lý, quản trị nhân lực và phát triển tổ chức – trên cơ sở phù hợp với nhu cầu, chức năng, nhiệm vụ, kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng của cơ quan, đơn vị, địa phương; phù hợp với tiêu chuẩn theo chức danh, vị trí việc làm đang hoặc dự kiến phân công đối với cá nhân.

Trường hợp đơn vị có công chức, viên chức đăng ký tham gia, đề nghị kịp thời xác lập danh sách theo mẫu đính kèm Công văn số 28/FCB nêu trên - **gửi về Ban Quản lý Dự án FCB ít nhất trước 10 ngày làm việc của ngày bắt đầu khóa học đã đăng ký và bố trí tham gia theo quy định; đồng thời gửi danh sách tổng hợp về Sở Nội vụ để theo dõi và phối hợp tham mưu trình cấp có thẩm quyền xem xét, cử đối tượng thuộc diện Ủy ban nhân dân tỉnh, Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý tham gia (nếu có – theo quy định và phân cấp thẩm quyền quản lý hiện hành).**

(Thông tin chi tiết về các chương trình đào tạo kỹ năng quản lý, quản trị nhân lực và phát triển tổ chức nêu tại Công văn số 28/FCB ngày 04/12/2018 của Ban Quản lý Dự án FCB, Bộ Giáo dục và Đào tạo – được đăng tải trên Trang thông tin điện tử Sở Nội vụ).

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, PCT UBND tỉnh Lê Văn Bình (để b/c);
- Thanh tra Sở (để t/k nội bộ);
- Trang Thông tin điện tử SNV;
- Lưu: VT, QLNS.



Châu Thị Thanh Hà